



# СБЕРБАНК РОССИИ

Основан в 1841 году

**Договор №13-9013-16-00 \_\_\_\_\_**  
**об оказании услуг по переводу денежных средств физических лиц в валюте**  
**Российской Федерации**

г. Воронеж \_\_\_\_\_ г.

Публичное акционерное общество «Сбербанк России», сокращенное наименование ПАО СБЕРБАНК (Генеральная лицензия на осуществление банковских операций №1481 выдана 11.08.2015 Банком России), именуемое в дальнейшем «Банк», в лице заместителя управляющего Головным отделением по Воронежской области Центрально-Черноземного банка ПАО СБЕРБАНК Любимовой Светланы Николаевны, действующего на основании Устава и Доверенности от 16.02.2016г. №02/5622, с одной стороны, и Муниципальное унитарное предприятие «Борисоглебская энергосбытовая организация» Борисоглебского городского округа Воронежской области, сокращенное наименование МУП «БЭСО» Борисоглебского городского округа Воронежской области, именуемое в дальнейшем «Клиент», в лице исполняющего обязанности директора Сотникова Николая Ермиловича, действующего на основании Распоряжения Администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области от 29.07.2016г. №12к/мп, с другой стороны, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

## **1. СПИСОК ТЕРМИНОВ И ОПРЕДЕЛЕНИЙ**

1.1. **«Автоплатеж»** - автоматическое исполнение Банком распоряжения Плательщика о переводах Клиенту денежных средств со счета банковской карты, эмитированной Банком, в определенную дату или период в сумме, указанной Плательщиком.

1.2. **«Выходные дни»** - дни отдыха, установленные законодательством для пятидневной рабочей недели (суббота, воскресенье).

1.3. **«Двумерный штрих-код» (ДШК)** – графическая информация, наносимая на поверхность квитанций/платежных документов в горизонтальном и вертикальном направлениях, представляющая возможность считывания её специальными техническими средствами.

1.4. **«Платеж»** - сумма денежных средств, причитающаяся Клиенту за его услуги, предоставленные или подлежащие предоставлению в будущем Плательщику, и подлежащая оплате Плательщиком посредством перевода денежных средств через Банк.

1.5. **«Плательщик»** - физическое лицо, по распоряжению которого Банк осуществляет перевод денежных средств в пользу Клиента.

1.6. **«Подразделение Банка»** – филиал, внутреннее структурное подразделение (ВСП) Банка (филиала), осуществляющее переводы денежных средств по поручению физических лиц по их банковским счетам и без открытия банковских счетов.

1.7. **«Распоряжение о переводе»** – содержащий информацию, необходимую для осуществления перевода, платежный документ на бумажном носителе, или распоряжение в электронном виде, составленное Плательщиком с использованием удаленных каналов обслуживания.

1.8. **«Реестр переводов»** – электронный документ в виде текстового файла согласованного формата, составляемый Банком на основании распоряжений Плательщиков о переводе денежных средств в пользу Клиента, принятых Банком к исполнению, в отчетном периоде.

\_\_\_\_\_ Банк

\_\_\_\_\_ Клиент

1.9. **«Реестр начислений»** – электронный документ, формируемый Клиентом для идентификации Платежа, содержащий сведения, необходимые для совершения перевода денежных средств Плательщиков в адрес Клиента в порядке, предусмотренном Договором, в том числе - сведения о Плательщике и размере Платежа.

1.10. **«Сбербанк Онлайн»** – автоматизированная система, предоставляющая Плательщикам возможность ввода, редактирования и отправки расчетных и информационных документов в автоматизированные банковские системы Банка, а также возможность получения из этих автоматизированных банковских систем информации по счетам и операциям.

1.11. **«Сбербанк Бизнес Онлайн»** — система дистанционного банковского обслуживания, предоставляющая возможность Клиенту посредством стандартного интернет-браузера подготавливать и отправлять платежные документы, получать информацию о движении денежных средств по счетам, взаимодействовать с Банком путем обмена сообщениями сводного формата.

1.12. **«Touch screen»** (сенсорный экран) – устройство ввода информации, предоставляющее собой экран, реагирующий на прикосновение к нему.

1.13. **«Технический сбой»** - отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбой доступа к Интернету и баз данных Сторон, прочие технические сбои), а также в иных ситуациях, находящихся вне сферы контроля Сторон, повлекших за собой невыполнение Сторонами условий Договора.

1.14. **«Уполномоченный работник Банка»** - работник ВСП, обслуживающего физических лиц, совершающий операции по переводу денежных средств.

1.15. **«Удаленные каналы обслуживания»** (УКО) – автоматизированная система обслуживания клиентов Сбербанка через Интернет при помощи личного кабинета («Сбербанк Онлайн»), устройства самообслуживания (банкоматы, информационно - платежные терминалы).

1.16. **«Устройство самообслуживания»** (УС) – программно-техническое устройство Банка, используемое для оплаты услуг Клиента (банкоматы, информационно - платежные терминалы).

## **2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА**

2.1. В соответствии с Договором Банк осуществляет перевод Платежей на основании распоряжений Плательщиков на счет Клиента с использованием Реестра начислений, а также предоставляет Клиенту в электронном виде Реестр переводов, содержащий информацию о перечисленных денежных средствах Плательщиков, а Клиент выплачивает Банку комиссионное вознаграждение за осуществление указанных действий на условиях настоящего Договора.

## **3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН**

### **3.1. Банк обязуется:**

3.1.1. Организовать работу по переводу денежных средств Плательщиков в пользу Клиента в срок не позднее 15 (пятнадцати) рабочих дней с момента подписания Договора обеими Сторонами, в соответствии с условиями Договора через:

- УКО Банка с возможностью осуществления перевода денежных средств путем списания со счета банковской карты Плательщика, в т.ч. с использованием услуги «Автоплатеж», или без открытия банковского счета;

- Подразделения Банка без открытия банковского счета или путем списания со счета по вкладу или с использованием банковской карты в соответствии с порядком, установленным Банком.

3.1.2. Осуществлять перевод денежных средств Плательщиков в пользу Клиента в сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

3.1.3. Хранить информацию о переводах Плательщиков в пользу Клиента в течение 5 (пяти) лет с момента совершения перевода.

3.1.4. Исполнять Распоряжения о переводе денежных средств, на которых нанесен ДШК, структура которого соответствует описанию, содержащемуся в Приложении №3 к Договору.

3.1.5. Выдавать Плательщику в подтверждение приема к исполнению распоряжения о переводе денежных средств, документы, оформленные в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России.

3.1.6. Ежедневно передавать информацию о перечисленных денежных средствах Плательщиков Клиенту в виде электронных Реестров переводов (Приложение №1), по автоматизированной системе «Сбербанк Бизнес Онлайн» без последующего подтверждения на бумажном носителе.

Предоставление Реестра переводов за отчетные дни, являющиеся выходными или нерабочими праздничными днями, осуществляется в первый рабочий день, следующий за выходным или нерабочим праздничным днем.

3.1.7. Принимать от Клиента Реестры начислений, по автоматизированной системе «Сбербанк Бизнес Онлайн», содержащие информацию о Платежах, для осуществления Банком переводов денежных средств Плательщиков Клиенту, в т.ч. с использованием услуги «Автоплатеж», в структуре и формате, приведенном в Приложении №2 настоящего Договора.

Предоставляемая Банку информация не содержит, налоговой, банковской и иной охраняемой законом тайны.

### **3.2. Банк имеет право:**

3.2.1. Отказать Плательщику в переводе денежных средств при отсутствии в платежном документе сведений, необходимых для осуществления перевода в соответствии с правилами безналичных расчетов, а также, если реквизиты перевода денежных средств не соответствуют требованиям законодательства.

3.2.2. Изменять в одностороннем порядке размер комиссионного вознаграждения Банка, установленный п.5.2. настоящего Договора, письменно уведомив об этом Клиента до момента вступления их в силу.

3.2.3. Осуществлять перевод денежных средств без сканирования ДШК по реквизитам, указанным в платежном документе, в случае несоответствия сканированных данных штрих-кода данным платежного документа.

3.2.4. Запрашивать у Клиента достоверные сведения о Клиенте, представителях, выгодоприобретателях и бенефициарных владельцах Клиента, а также любые документы, необходимые для выполнения Банком функций установленных Федеральным законом от 07.08.2001 № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

### **3.3. Клиент обязуется:**

3.3.1. Оплачивать услуги Банка в размере и порядке, определенном в разделе 5 Договора.

3.3.2. Формировать и направлять ежемесячно до 16 числа месяца, следующего за расчетным, в Банк в электронном виде Реестры начислений, по автоматизированной системе «Сбербанк Бизнес Онлайн» в структуре и формате, согласованном с Банком и, приведенном в Приложении №2 настоящего Договора, не позднее выставления Плательщику платежного документа.

3.3.3. Возвращать денежные средства, излишне или ошибочно зачисленные Банком на счет Клиента, не позднее 3 (трех) рабочих дней со дня получения письменного уведомления Банка.

Возврат ошибочно зачисленных денежных средств осуществляется отдельными платежными поручениями с обязательным указанием в поле Назначение платежа полной информации о платеже из Реестра переводов, переданного Банком Клиенту.

3.3.4. Самостоятельно рассматривать претензии Плательщиков по выполненным Банком переводам Платежей, связанные с техническим сбоем, неверными или недостаточными реквизитами, указанными в Распоряжении о переводе, и в случае правомерности требований Плательщиков, осуществлять им возврат денежных средств в порядке и размере, предусмотренном договорами между Клиентом и Плательщиками.

3.3.5. Обеспечивать Плательщиков реквизитами и иной информацией, позволяющей осуществить перевод денежных средств в рамках применяемых форм безналичных расчетов.

3.3.6. Обеспечивать Плательщиков бланками платежных документов с ДШК для оплаты платежей в соответствии с образцом, представленным в Приложении №4 к Договору.

В случае изменения реквизитов, полей и/или структуры ДШК, в срок не позднее, чем за 15 (пятнадцать) рабочих дней до вступления в силу новых обстоятельств направлять Банку на согласование проект квитанции с двумерным штрих-кодом.

3.3.7. Ежедневно, по рабочим дням, осуществлять сверку информации о принятых Банком Переводах денежных средствах Плательщиков, содержащейся в направляемых Банком Реестрах переводов с суммами, поступившими от Банка на счет Клиента.

Информировать Банк о выявленных несоответствиях в суммах не позднее рабочего дня, следующего за днем получения Реестра переводов.

3.3.8. Сообщать Банку об изменении реквизитов, предусмотренных в разделе 10 настоящего Договора и событиях, планируемых в любых средствах массовой информации рекламных мероприятиях, затрагивающих исполнение Сторонами обязательств по Договору.

3.3.9. Не привлекать Банк для решения спорных ситуаций с Плательщиками по переводам денежных средств перечисленных Клиенту.

3.3.10. Предоставлять в Банк, не позднее семи рабочих дней с даты получения письменного запроса Банка, сведения и документы, в рамках п. 3.2.4. настоящего Договора.

#### **3.4. Клиент имеет право:**

3.4.1. Проводить рекламные кампании и акции, содержащие упоминание о Банке и/или товарный знак (и его элементы) Банка, при наличии письменного согласования Банком способа, места размещения и цели их использования

3.4.2. Информировать Плательщиков о способах и возможностях оплаты услуг Клиента через каналы обслуживания Банка путем размещения информации на платежных документах, в собственных рекламных материалах, информационных стендах, веб-сайте и т.д., предварительно письменно согласовав возможность размещения информации с Банком.

### **4. ПОРЯДОК ПЕРЕВОДА ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Перевод денежных средств Плательщиков осуществляется на основании представленного ими Распоряжения о переводе, содержащего реквизиты, необходимые для осуществления Банком перевода денежных средств на счет Клиента: наименование получателя денежных средств, номер его расчетного (текущего) счета; наименование и реквизиты банка, где открыт счет Клиента, сумму перевода денежных средств, а также информацию о плательщике. Расчетный документ на перевод денежных средств Клиенту может быть составлен Банком со слов Плательщика в автоматизированном режиме с предоставлением всех необходимых реквизитов. Плательщик также может представить расчетный документ по форме Клиента, согласованной с Банком, содержащий необходимую информацию для осуществления Банком перевода денежных средств.

4.2. При осуществлении переводов на основании Распоряжения о переводе на бумажном носителе с использованием технологий кодирования (цифрового, штрихового) информация о переводе сканируется со штрих-кода, размещенного на Распоряжении о

переводе денежных средств Уполномоченным работником Банка либо самим Плательщиком через Устройства самообслуживания, оборудованные сканерами штрих-кодов.

4.3. При осуществлении переводов денежных средств с использованием Удаленных каналов обслуживания, оснащенных touch screen, и «Сбербанк Онлайн» Плательщик самостоятельно вводит реквизиты, необходимые для перевода денежных средств. Ответственность за правильность реквизитов введенных Плательщиком Банк не несет.

4.4. В подтверждение перевода денежных средств, Плательщику выдаются документы, оформленные в соответствии с требованиями нормативных актов Банка России.

4.5. При осуществлении переводов денежных средств, свыше суммы, предусмотренной ФЗ №115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма», Банк перечисляет сумму перевода с указанием информации, идентифицирующей физическое лицо.

4.6. Банк осуществляет перевод денежных средств Плательщиков в пользу Клиента, в соответствии с принятым порядком расчетов без взимания комиссии с Плательщиков.

## **5. СТОИМОСТЬ УСЛУГ БАНКА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ**

5.1. Сумма Платежей, принятых Банком от Плательщиков, перечисляется на счет Клиента платежным поручением, сформированным на общую сумму переводов, по реквизитам, указанным в разделе 10 настоящего Договора, не позднее следующего рабочего дня со дня приема денежных средств от Плательщиков или списания со счета Плательщика денежных средств.

В поле «НАЗНАЧЕНИЕ ПЛАТЕЖА» платежных поручений о Переводе денежных средств Клиенту указываются следующие реквизиты: дата перевода денежных средств, общая сумма переводов денежных средств, общая сумма удержанного комиссионного вознаграждения, количество принятых переводов, имя реестра – при этом количество значений в поле назначения платежа не должно превышать 210 символов.

К платежному поручению формируется Реестр переводов. Формат и структура Реестра переводов содержатся в Приложении №2 к Договору.

5.2. Комиссионное вознаграждение Банка составляет:

- 2% (Два процента) от суммы каждого перевода денежных средств по банковским счетам (счет по вкладу/карте) и без открытия банковского счета (счет по вкладу/карте) через уполномоченного работника Банка;

- 1% (Один процент) от суммы каждого перевода денежных средств, осуществленного через УКО с использованием банковских карт плательщика или предоставленных плательщиком без открытия банковского счета.

5.3. Оплата услуг Банка по Договору производится путем удержания Банком суммы комиссионного вознаграждения из суммы денежных средств, подлежащих перечислению Клиенту, в зачет обязательств Клиента, указанных в п. 3.3.1. Договора.

При этом обязательство Плательщика перед Клиентом по оплате товаров/работ/услуг, предоставленных Клиентом Плательщику, подлежит учету и исполнению Клиентом в размере суммы, указанной Плательщиком в Распоряжении о переводе.

Указанная плата не облагается НДС на основании подпункта 3 пункта 3 статьи 149 Налогового кодекса Российской Федерации.

## **6. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ**

6.1. По взаимному согласию Сторон в рамках Договора конфиденциальной признается любая информация, касающаяся предмета и содержания Договора, хода его исполнения и полученных результатов, а также информация о Плательщиках/Абонентах и

работниках Сторон. Каждая из Сторон обеспечивает защиту конфиденциальной информации, ставшей доступной ей в рамках Договора, от несанкционированного использования, распространения или публикации. Такая информация не будет передаваться третьим лицам без письменного разрешения другой Стороны, и использоваться в иных целях, кроме выполнения обязательств по Договору.

6.2. Любой ущерб, вызванный нарушением условий конфиденциальности, определяется и возмещается в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.3. Стороны обязуются обрабатывать персональные данные физических лиц, передаваемые одной Стороной и получаемые другой Стороной, в соответствии с требованиями Федерального закона №152-ФЗ «О персональных данных», в том числе – обеспечивать конфиденциальность и безопасность персональных данных при их обработке.

6.4. Не является нарушением режима конфиденциальности предоставление Сторонами информации:

- По запросу уполномоченных государственных органов в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;
- Клиентам и Работникам Сторон, исключительно в части подтверждения полномочий Сторон по обработке их персональных данных;
- Аудиторам, исключительно в части информации о заключении Договора.

6.5. Стороны обязаны уведомлять друг друга обо всех случаях предоставления информации в рамках п. 6.4. настоящего Договора.

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7.2. Стороны освобождаются от ответственности, если неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств Договора явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, в том числе наводнения, пожара, землетрясения и других стихийных бедствий, техногенных катастроф, а также в случае военных действий.

Проведение операций по Договору приостанавливается на время действия форс-мажорных обстоятельств и возобновляется после прекращения их действия.

7.3. В случае вступления в силу законодательных актов, постановлений и распоряжений государственных органов власти, препятствующих выполнению Сторонами обязательств по настоящему Договору, действие Договора прекращается.

7.4. Клиент самостоятельно несет все риски, связанные с прохождением Реестров переводов по сети Интернет и с подключением его вычислительных средств к сети Интернет (в т. ч. связанные с несанкционированным доступом третьих лиц к информации Клиента, вероятностью вирусных атак из сети Интернет и т.п.).

7.5. Банк не несет ответственности за нарушение сроков зачисления (незачисления) денежных средств на счет Клиента, если нарушение сроков зачисления (незачисления) явилось результатом ошибки, допущенной Плательщиком при указании данных, необходимых для осуществления Перевода и зачисления денежных средств на счет Клиента.

## **8. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ПОРЯДОК ЕГО РАСТОРЖЕНИЯ**

8.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до 31 декабря 2016 года включительно.

8.2. Срок действия Договора пролонгируется на каждый следующий календарный год, если ни одна из Сторон не направит письменное уведомление о расторжении

Договора не позднее, чем за 30 (тридцать) календарных дней до даты истечения срока его действия.

8.3. Любая Сторона вправе расторгнуть Договор в одностороннем внесудебном порядке, письменно уведомив об этом другую Сторону способом, позволяющим установить дату получения уведомления другой стороной.

8.4. Изменения и/или дополнения в текст Договора могут быть внесены по взаимному согласию Сторон путем составления письменного документа, подписанного уполномоченными представителями Сторон, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 9.4. Договора.

8.5. Договор считается расторгнутым по истечении 30 (тридцати) календарных дней со дня получения одной из сторон письменного извещения о его расторжении.

## **9. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ**

9.1. В случае технического сбоя у Банка или Клиента, Сторона, у которой произошел технический сбой, извещает по телефону и/или электронному адресу другую Сторону в день возникновения технического сбоя.

Передача информации приостанавливается до момента устранения технического сбоя.

9.2. Настоящим Стороны пришли к соглашению, что документы и информация, которыми Стороны будут обмениваться в рамках Договора, в том числе с использованием средств электронной связи, будут признаваться Сторонами в качестве доказательств наряду с иными доказательствами при рассмотрении споров, возникших между Сторонами из Договора или в связи с ним.

9.3. Все уведомления и запросы по Договору, за исключением случаев, когда Договором предусмотрен иной порядок их направления, считаются направленными надлежащим образом другой стороне Договора в случае направления их по адресу, указанному в разделе 10 Договора, по почте письмом с описью вложения и уведомлением о вручении, передачи через курьера уполномоченному лицу другой Стороны.

9.4. Об изменении адресов или других реквизитов Стороны обязуются письменно уведомить друг друга за 15 (пятнадцать) календарных дней до вступления в силу этих изменений.

9.5. Ни одна из Сторон не вправе передавать третьим лицам свои права и обязанности по Договору без письменного согласия другой Стороны.

9.6. Клиент не вправе использовать фирменную символику Банка (товарный знак/логотип) в маркетинговых и рекламных материалах, созданных в рамках реализации настоящего Договора, без письменного согласия на то Банка.

9.7. Споры по настоящему Договору подлежат урегулированию в досудебном порядке путем предъявления письменных претензий. Срок рассмотрения письменных претензий – 30 (тридцать) календарных дней со дня их получения. Разногласия, не урегулированные Сторонами, разрешаются в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9.8. Договор составлен в двух, имеющих равную юридическую силу, экземплярах, один - для Банка, другой - для Клиента.

9.9. Контакты сторон

9.9.1. Лица, уполномоченные Банком на осуществление взаимодействия с Клиентом в процессе исполнения Договора:

- Петрова Алена Юрьевна, менеджер по работе с ключевыми клиентами, телефон: 8(473)2609548, e-mail: [aypetrova@sberbank.ru](mailto:aypetrova@sberbank.ru);

- Базарнов Александр Валерьевич, менеджер по качеству и технологической поддержке платежных сервисов, телефон: 8(473)2609548, e-mail: [alvbazarnov@sberbank.ru](mailto:alvbazarnov@sberbank.ru).

9.9.2. Лица, уполномоченные Клиентом на осуществление взаимодействия с Банком в процессе исполнения Договора:

- Кукушкин Михаил Николаевич, телефон: 8(47354)65986, e-mail: murbeso@mail.ru.

9.10. К настоящему Договору прилагаются:

- Приложение №1 Формат Реестра переводов
- Приложение №2 Формат Реестра начислений
- Приложение №3 Формат и структура двумерного штрих-кода
- Приложение №4 Формат платежного документа с ДШК

9.11. Договор №00621314 от 11.07.2014г. считать расторгнутым с 10.12.2016г.

## 10. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### БАНК

ПАО СБЕРБАНК  
117997, г. Москва, ул. Вавилова, д.19  
Центрально-Черноземный банк  
ПАО СБЕРБАНК  
394006 г. Воронеж, ул.9 Января, 28  
К/ счет 30101810600000000681  
БИК 042007681  
ИНН 7707083893  
Телефон: 8(473)2609548

### КЛИЕНТ

МУП «БЭСО» Борисоглебского городского округа Воронежской области  
197160, Воронежская область, г.Борисоглебск,  
ул. Советская, 37А  
Р/с №40702810513060110642 в Центрально-Черноземном банке ПАО Сбербанк  
БИК 042007681  
К/с 30101810600000000681  
ИНН/КПП 3604016496/360401001  
Телефон: 8(47354)63204, 8(47354)64574

## ПОДПИСИ СТОРОН

Заместитель Управляющего  
Главным отделением по Воронежской  
области Центрально-Черноземного банка  
ПАО СБЕРБАНК

И.О. директора МУП «БЭСО»  
Борисоглебского городского округа  
Воронежской области

\_\_\_\_\_ С.Н.Любимова  
МП

\_\_\_\_\_ Н.Е.Сотников  
МП



## **ФОРМАТ РЕЕСТРА ПЕРЕВОДОВ**

### **1. ПОРЯДОК И ФОРМА ПЕРЕДАЧИ ЭЛЕКТРОННОЙ ИНФОРМАЦИИ О СОВЕРШЕННЫХ ПЕРЕВОДАХ НАСЕЛЕНИЯ**

Перечисление сумм платежей Клиенту осуществляется Банком через систему Межбанковских Электронных Расчетов в виде электронных банковских платежных документов.

В дополнение к ним Банк предоставляет Клиенту через систему «Сбербанк Бизнес Онлайн», установленную в соответствии с договором, информацию о совершенных платежах, сформированную в виде реестра документов в электронной форме. Информация в реестре строго привязана к банковским платежным документам и состоит из списка электронных документов, платежи по которым вошли в данные платежные поручения.

Сформированные файлы реестра электронных документов, подписывается ЭЦП уполномоченного сотрудника подразделения-отправителя или технологической ЭЦП автоматизированной системы, архивируются согласованным архиватором **zip** в транспортный файл, который передается Клиенту в электронном виде с использованием системы «Сбербанк Бизнес Онлайн».

### **2. ФОРМАТ ИМЕНИ ТРАНСПОРТНОГО ФАЙЛА**

В системе «Сбербанк Бизнес Онлайн» формат имени транспортного файла:  
**NNNNNNNNNN\_RRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRR\_KKK\_TT\_DDMMGGGG.zip,**

где:

**NNNNNNNNNN** - ИНН организации получателя (10 знаков);

**RRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRR** – расчетный счет клиента;

**KKK** – код услуги (от 001 до 999);

**TT** – номер посылки за день (от 00 до 99);

**DD** - день (две цифры);

**MM** - месяц (две цифры);

**GGGG** – год (4 цифры).

### **3. ФОРМАТ И СТРУКТУРА РЕЕСТРА ЭЛЕКТРОННЫХ ДОКУМЕНТОВ**

Каждый транспортный файл содержит один или несколько файлов-реестров в зависимости от количества перечисленных в день обработки платежных поручений по платежам. Файл-реестр содержит информацию о платежном поручении и входящих в него индивидуальных платежах (квитанциях). Одному файлу-реестру соответствует одно платежное поручение.

Формат имени файла-реестра:

**SBKKK\_ZZZZZZ\_DDMMGGGG.txt**, где

**SB** – признак файла реестра - константа;

**KKK** - код услуги (от 001 до 999)

**ZZZZZZ** – номер платежного поручения;

**DD** - день (две цифры) даты формирования реестра;

**MM** - месяц (две цифры) даты формирования реестра;

**GGGG** – год (4 цифры) даты формирования реестра.

**txt** – расширение файла.

Каждый файл-реестр состоит из строк двух типов:

- Строка с информацией о платеже, таблица 1.
- Строка с информацией о платежном поручении (контрольная строка), таблица 2.

Контрольная строка, содержащая информацию о платежном поручении, добавляется в конец файла.

**Таблица 1. Структура строки с информацией о платеже:**

№ п/п	Наименование поля	Тип данных	Макс. длина	Маска
1.	Дата платежа	числовой	10	ДД-ММ-ГГГГ
2.	Время платежа	числовой	8	00-00-00
3.	Номер отделения	числовой	6	
4.	Номер кассира/УС/СБОЛ	числовой	6	
5.	Уникальный код операции в ЕПС	числовой	9	
6.	Лицевой счет	числовой	6	XXXXXX
7.	Адрес	текстовый	100	Населенный пункт, улица, номер дома, номер квартиры
8.	Период	текстовый	4	ММГГ
9.	Сумма операции	цифровой	9	999999,99
10.	Сумма перевода	цифровой	9	999999,99
11.	Сумма комиссии банку	цифровой	9	999999,99
12.	Наименование счетчика n1	Текстовый	15	
13.	Показания счетчика n	числовой	10	

**Таблица 2. Структура контрольной строки:**

№ п/п	Наименование поля	Тип данных	Макс. длина	Маска
	Знак равно "="*	текстовый	1	=
1.	Количество строк в реестре	числовой	6	
2.	Общая сумма принятых средств	числовой	9	999999,99
3.	Сумма перечисления клиенту	числовой	9	999999,99
4.	Комиссия банку	числовой	9	999999,99
5.	Номер платежного поручения	числовой	6	
6.	Дата платежного поручения	числовой	10	ДД-ММ-ГГГГ

Разделителем записей в файлах служит символ с кодом 10 («Новая строка»).

Разделителем полей записи служит символ с кодом 59 («Точка с запятой» - «;»).

\*знак "=" не является полем

## ПОДПИСИ СТОРОН

**Заместитель Управляющего  
Головным отделением по Воронежской  
области Центрально-Черноземного банка  
ПАО СБЕРБАНК**

**И.О. директора МУП «БЭСО»  
Борисоглебского городского округа  
Воронежской области**

\_\_\_\_\_  
МП **С.Н.Любимова**

\_\_\_\_\_  
МП **Н.Е.Сотников**

<sup>1</sup> N – количество счетчиков от 1 до 12 в соответствии с реестром начислений

## ФОРМАТ РЕЕСТРА НАЧИСЛЕНИЙ

Ежемесячно, не позднее 16 (шестнадцатого) числа месяца, следующего за расчетным, предоставлять Банку Реестр начислений установленного формата или его уточнения, заверенные ЭЦП по системе «Сбербанк Бизнес Онлайн» для дополнения или корректировки ранее переданной Банку информации о начислениях.

**Файл «Реестр начислений»** содержит информацию обо всех начисленных суммах плательщикам за заданный отчетный период (месяц).

Название транспортного файла и файла реестра:

**NNNNNNNNNN\_RRRRRRRRRRRRRRRRRRRRRR\_XXX.yDD**, где  
**NNNNNNNNNN** – ИНН организации получателя (10 знаков);  
**RRRRRRRRRRRRRRRRRRRRR** – расчетный счет клиента;  
**XXX** – порядковый номер файла;  
 y – постоянный символ;  
**DD** - день месяца, за который сформирован реестр.

Формат транспортного файла: zip, файла реестра: txt.

Файл реестра начислений создается в текстовом формате Windows (кодировка windows-1251). Строки разделяются по стандарту DOS (0D,0A).

Структура строки файла реестра начислений состоит из последовательности передаваемых реквизитов начисления (например: 012345;Иванов Иван Иванович; ул. Мира д.3, кв.1;0916;1120.53;Электроэнергия 1;125).

Требования к размещению информации в строке задолженности приведены ниже:

№ п/п	Наименование поля	Тип	Обязательность наличия в строке	Размер поля <sup>2</sup>	Значение
1.	<b>Лицевой счет</b>	текстовый	Да	6	Идентификатор плательщика
2.	<b>ФИО плательщика</b>	текстовый	да	[60]	Фамилия, Имя, Отчество плательщика
3.	<b>Адрес</b>	текстовый	Да	[100]	Адрес плательщика
4.	<b>Период оплаты</b>	текстовый	Да	4	Период (в формате MMGG)
5.	<b>Сумма начислений</b>	числовой	Да	[8]	Сумма к оплате в рублях
6.	<b>Наименование счетчика n</b>	текстовый	Да	[15]	<i>Электроэнергия n<sup>3</sup></i>
7.	<b>Предыдущее значение счетчика n</b>	числовой	Нет	[10]	Значение счетчика n <sup>4</sup>

<sup>2</sup> Значение в скобках ([X]) – до X знаков, значение без скобок (X) – ровно X знаков.

<sup>3</sup> N – количество счетчиков от 1 до 12. Если нет счетчика у л/с, то его не указывать.

<sup>4</sup> Если счетчик есть, то поле «предыдущее значение счетчика» не может быть пустым.

**Примечание:**

В реестре не должно быть пустых строк.

Возврат каретки должен быть 13(0D) 10(0A)

Значения поля «ФИО плательщика» отделяется друг от друга разделителем “ , ” (запятая).

Разделителем полей записи служит символ с кодом 59 («Точка с запятой» - «;»).

\*Значение в скобках «[X]» – до X знаков, значение без скобок «X» – ровно X знаков

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**Заместитель Управляющего  
Главным отделением по Воронежской  
области Центрально-Черноземного банка  
ПАО СБЕРБАНК**

**И.О. директора МУП «БЭСО»  
Борисоглебского городского округа  
Воронежской области**

\_\_\_\_\_ **С.Н.Любимова**  
МП

\_\_\_\_\_ **Н.Е.Сотников**  
МП

**ФОРМАТ И СТРУКТУРА СТРОКИ, ПРЕДСТАВЛЯЕМОЙ ШТРИХОВЫМ КОДОМ**

1. Двумерный штрих-код формируется Клиентом в соответствии с ГОСТ 56042-2014.
2. Перечень обязательных реквизитов приведен в таблице:

Псевдоним	Описание параметра	Ограничение по длине	Значение реквизита для формирования в ДШК
CodeVersion	версия стандарта штрих-кода (начинается с 1 и т.д.)	Макс 4 знака	1
CodePage	код кодировки текста: 1 – WIN1251; 2 – UTF8 ; 3 – KOI8-R	Макс 1 знак	2
Name	Наименование получателя платежа	Макс. 160 знаков	Муниципальное унитарное предприятие "Борисоглебская энергосбытовая организация" Борисоглебского городского округа Воронежской области
PersonalAcc	Номер счета получателя платежа	Макс. 20 знаков	40702810513060110642
BankName	Наименование банка получателя платежа	Макс. 45 знаков	ЦЕНТРАЛЬНО-ЧЕРНОЗЕМНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК
BIC	БИК	Макс. 9 знаков	042007681
CorrespAcc	Номер кор./сч. банка получателя платежа	Макс. 20 знаков	30101810600000000681
PayeeINN	ИНН получателя платежа	Макс. 10 знаков	3604016496
KPP	КПП получателя платежа	Макс.	360401001
PersAcc	Лицевой счет плательщика	Макс. 6 знаков	299967
LastName	Фамилия	Макс. 20 знаков	Кукушкин
FirstName	Имя	Макс. 20 знаков	Николай
MiddleName	Отчество	Макс. 20 знаков	Владимирович
payerAddress	Адрес плательщика	Макс. 100 знаков	мкр Северный д.46 кв.10
Sum	Сумма платежа, в копейках	Макс. 18 знаков	28493
PaymPeriod	Период оплаты (в формате ММГГ)	Макс. 4 знака	1016

ST00012|Name=Муниципальное унитарное предприятие "Борисоглебская энергосбытовая организация" Борисоглебского городского округа Воронежской области|PersonalAcc=40702810513060110642|BankName=ЦЕНТРАЛЬНО-ЧЕРНОЗЕМНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК|BIC=042007681|CorrespAcc=30101810600000000681|PayeeINN=3604016496|KPP=360401001|Sum=28493|lastName=Кукушкин|firstName=Николай|middleName=Владимирович|payerAddress=мкр Северный д.46 кв.10 |persAcc=299967|paymPeriod=1016

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**Заместитель Управляющего  
Главным отделением по Воронежской  
области Центрально-Черноземного банка  
ПАО СБЕРБАНК**

**И.О. директора МУП «БЭСО»  
Борисоглебского городского округа  
Воронежской области**

\_\_\_\_\_  
С.Н.Любимова  
МП

\_\_\_\_\_  
Н.Е.Сотников  
МП

\_\_\_\_\_ Банк

\_\_\_\_\_ Клиент

**Приложение №4**  
к Договору №13-9013-16-00  
об оказании услуг по переводу денежных  
средств физических лиц в валюте РФ  
от \_\_\_\_\_ г.

**ФОРМАТ ПЛАТЕЖНОГО ДОКУМЕНТА С ДШК**

**ИЗВЕЩЕНИЕ**



МУП "БЭСО" Борисоглебского городского округа Воронежской области ИНН 3604016496 КПП 360401001  
р/сч.40702810513060110642 Центрально-Черноземный Банк ПАО Сбербанка России г.Воронеж  
БИК 042007681 Кор.Счет 30101810600000000681 http://бэсо.рф; e-mail:mupbeso@mail.ru

**ПЛАТЁЖНЫЙ ДОКУМЕНТ за октябрь 2016 г.**

**Лицевой счет: 299967**

Адрес: мкр Северный д.46 кв.10

№ прибора учёта: 1742315



Начислено	272.18
Оплачено	272.18

Si=52.1

Показания счетчика		Расход (кВт*ч)	Тариф (руб.)	Начислено по показаниям (руб.)	Начислено ОДН (руб.)	Перера счёт (руб.)	Акт (руб.)	Пени (руб.)	Начисленно за месяц (руб.)
Конечные	Начальные								
42937	42831	106	3.4	265.42	19.51	0	0	0	284.93

Подпись абонента

**ИТОГО К ОПЛАТЕ: 284.93**

**КВИТАНЦИЯ**

Передача показаний приборов учёта  
ежемесячно с 23 по 26 число  
расчётного месяца

Состав тарифа:	Город	Село
Стоимость покурной эл.энергии:	1,491	1,491
Инфраструктурные платежи:	0,0036	0,0036
Стоимость услуг по	1,6265	0,6065
Ставка сбытовой надбавки:	0,2789	0,2789

Телефон прямой линии  
8-800-50-50115

Абонентский отдел Тел. 6-32-04;  
6-45-74

Исправления в квитанции не допускаются!

МУП "БЭСО" Борисоглебского городского округа Воронежской области ИНН 3604016496 КПП 360401001  
р/сч.40702810513060110642 Центрально-Черноземный Банк ПАО Сбербанка России г.Воронеж  
БИК 042007681 Кор.Счет 30101810600000000681 http://бэсо.рф; e-mail:mupbeso@mail.ru

**ПЛАТЁЖНЫЙ ДОКУМЕНТ за октябрь 2016 г.**

**Лицевой счет: 299967**

Адрес: мкр Северный д.46 кв.10

№ прибора учёта: 1742315

Начальные	42831
Конечные	42937
Расход по показаниям	106
Стоимость электроэнергии по тарифу	265.42
Начислено на ОДН (руб.)	19.51
Перерасчёты	0
Итого начислено	284.93

**Состояние взаиморасчётов**

Оплата в (руб.)	272.18
Начислено за (руб.)	284.93
Акт (руб.)	0
Пени (руб.)	0
Итого к оплате (руб.)	284.93

Si=52.1

Sоб = 3707.4м2

Общий расход электроэнергии по многоквартирному дому составил: 9930 кВтч, по абонентам: 8883 кВтч, Показания ОДПУ: 34806;

Расчет произведен в соответствии с ПП РФ №354 от 06.05.11г. В отсутствии счетчика расчет расхода произведен:

**Оплата в кассах МУП "БЭСО", МУП "РИЦ"; отделениях почтовой связи, в отделениях Центрально-Черноземный Банк ПАО Сбербанка г.Воронеж до 25.11.16**

**ПОДПИСИ СТОРОН**

**Заместитель Управляющего  
Главным отделением по Воронежской  
области Центрально-Черноземного банка  
ПАО СБЕРБАНК**

**И.О. директора МУП «БЭСО»  
Борисоглебского городского округа  
Воронежской области**

\_\_\_\_\_  
МП **С.Н.Любимова**

\_\_\_\_\_  
МП **Н.Е.Сотников**

Банк

Клиент