

УТВЕРЖДЕНО:
Постановлением Администрации
Борисоглебского городского округа
Воронежской области
№ 11/10 от « 1 » 2006 г.



УСТАВ
Муниципального унитарного предприятия
«Борисоглебская энергосбытовая организация»
Борисоглебского городского округа
Воронежской области

г. Борисоглебск 2006 год

2. Имущество и Уставный фонд Предприятия

2.1. Все имущество Предприятия является муниципальной собственностью администрации Бороголебского городского округа Воронежской области и принадлежит Предприятию на праве хозяйственного ведения, является неделимым и не может быть распределено по вкладам (долям, паям), в том числе между работниками Предприятия.

2.2. Имущество Предприятия формируется за счет:

- имущества, закрепленного за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником этого имущества;
- доходов Предприятия от его деятельности;
- иных не противоречащих законодательству источников.

2.3. Право на имущество, закрепляемое за Предприятием на праве хозяйственного ведения собственником имущества, возникает с момента передачи такого имущества Предприятию, если иное не предусмотрено федеральным законом или не установлено решением собственника о передаче имущества Предприятию.

2.4. Уставным фондом Предприятия определяется минимальный размер его имущества, гарантирующего интересы кредиторов Предприятия.

2.5. Уставный фонд Предприятия составляет 3 020 000 руб. 00 копеек и формируется за счет имущества, переданного собственником Предприятию в хозяйственное введение.

2.6. Уставный фонд Предприятия может формироваться за счет денег, а также ценных бумаг, других вещей, имущественных прав и иных прав, имеющих денежную оценку. Размер уставного фонда Предприятия определяется в рублях.

2.7. Уставный фонд Предприятия должен быть полностью сформирован собственником его имущества в течение трех месяцев с момента государственной регистрации Предприятия.

2.8. Уставный фонд считается сформированным с момента зачисления соответствующих денежных сумм на открываемый в этих целях банковский счет и (или) передачи в установленном порядке Предприятию иного имущества, закрепляемого за ним на праве хозяйственного ведения, в полном объеме.

2.9. Увеличение уставного фонда Предприятия допускается только после его формирования в полном объеме, в том числе после передачи Предприятию недвижимого и иного имущества, предназначенного для закрепления за ним на праве хозяйственного ведения.

2.10. Увеличение уставного фонда Предприятия может осуществляться за счет дополнительно передаваемого собственником имущества, а также доходов, полученных в результате деятельности Предприятия.

2.11. Решение об увеличении уставного фонда Предприятия может быть принято собственником имущества только на основании данных утвержденной годовой бухгалтерской отчетности Предприятия за истекший финансовый год.

Размер уставного фонда Предприятия с учетом размера его резервного фонда не может превышать стоимость чистых активов Предприятия.

Одновременно с принятием решения об увеличении уставного фонда Предприятия собственник имущества принимает решение о внесении соответствующих изменений в устав Предприятия.

2.12. Собственник имущества Предприятия вправе, а в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации, уменьшить уставный фонд Предприятия. Уставный фонд Предприятия не может быть уменьшен, если в результате такого уменьшения его размер станет меньше определенного в соответствии с законодательством Российской Федерации минимального размера уставного фонда.

2.13. Предприятие обязано использовать имущество, находящееся в его хозяйственном ведении, исключительно в целях своей деятельности и в соответствии с предметом своей деятельности, определенными настоящим Уставом.

2.14. Предприятие не вправе создавать в качестве юридического лица другое унитарное предприятие путем передачи ему части своего имущества (дочернее предприятие).

2.15. Предприятие до момента завершения формирования собственником его имущества уставного фонда не вправе совершать сделки, не связанные с учреждением Предприятия.

2.16. Предприятие по согласованию с собственником имущества может создавать филиалы и открывать представительства.

Создание Предприятием филиалов и открытие представительств на территории Российской Федерации осуществляются с соблюдением требований законодательства, а за пределами территории Российской Федерации также в соответствии с законодательством иностранного государства, на территории которого создаются филиалы или открываются представительства Предприятия, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации.

2.17. Филиал и представительство действуют на основании утвержденных Предприятием

1.1. Муниципальное унитарное предприятие «Борисоглебская энергосбытовая организация» Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее «Предприятие»), создано на основании постановления администрации Борисоглебского городского округа Воронежской области № 2279 от 19 октября 2006г. путем реорганизации в форме выделения из Муниципального унитарного предприятия «Борисоглебская городская электрическая сеть».

1.2. Настоящий Устав разработан в соответствии с частью первой Гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 г., Федеральным законом Российской Федерации «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» от 14.11.2002 г., и определяет порядок создания и деятельности Предприятия, находящегося в собственности муниципального образования – Борисоглебский городской округ Воронежской области (далее по тексту – собственник имущества).

1.3. Полномочия собственника имущества Предприятия осуществляет администрация Борисоглебского городского округа Воронежской области (далее по тексту – уполномоченный собственником орган).

1.4. Фирменное наименование Предприятия на русском языке:
полное - *Муниципальное унитарное предприятие "Борисоглебская энергосбытовая организация" Борисоглебского городского округа Воронежской области*
сокращенное - *МУП "БЭСО" Борисоглебского городского округа Воронежской области*

1.5. Место нахождения Предприятия - 397160, Российская Федерация, Воронежская область, г. Борисоглебск, ул. Советская, 37-А.

1.6. Предприятие является коммерческой организацией, не наделенной правом собственности на имущество, закрепленное за ней собственником.

Предприятие может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и личные неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

Предприятие вправе в установленном порядке открывать банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.

Предприятие считается созданным как юридическое лицо со дня внесения соответствующей записи в единый государственный реестр юридических лиц с особенностями, установленными Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях». Предприятие создается без ограничения срока.

1.7. Предприятие создано в целях обеспечения электроэнергией своих потребителей и получения прибыли.

1.8. Виды деятельности Предприятия:

1.8.1. Деятельность по продаже электрической энергии гражданам;

1.8.2. Заключение договоров на поставку электроэнергии;

1.8.3. Осуществление мероприятий по рациональному использованию электрической энергии на Предприятии;

1.8.4. Осуществление хозяйственной, финансовой деятельности предприятия и составление отчетности по продаже электроэнергии, в соответствии с действующим законодательством и учетной политикой, принятой Предприятием;

1.8.5. Заключение хозяйственных договоров в соответствии с действующим законодательством;

1.8.6. Осуществление мероприятий по охране труда и технике безопасности, противопожарной безопасности.

1.8.7. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется федеральным законом. Предприятие может осуществлять только на основании лицензии.

1.9. Предметом деятельности Предприятия является бесперебойное обеспечение электрической энергией юридических и физических лиц на территории города Борисоглебска;

1.10. Предприятие имеет круглую печать, содержащую его полное фирменное наименование на русском языке и указание на место нахождения Предприятия. Предприятие вправе иметь штампы и бланки со своим фирменным наименованием, собственную эмблему, а также зарегистрированный в установленном порядке товарный знак и другие средства индивидуализации.

1.11. Предприятие является юридическим лицом и имеет самостоятельный баланс.

1.12. Предприятие несет ответственность по своим обязательствам всем принадлежащим ему имуществом. Предприятие не несет ответственность по обязательствам собственника имущества.

1.13. Учредитель не несет ответственность по обязательствам Предприятия, за исключением случаев, если несостоятельность (банкротство) Предприятия вызвана собственником имущества. В указанных случаях при недостаточности имущества Предприятия может быть возложена субсидиарная ответственность на учредителя.

1.14. Предприятие осуществляет мероприятия по гражданской обороне и мобилизационной подготовке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Филиал и представительство наделяется имуществом создавших Предприятием. Руководитель филиала или представительства Предприятия назначается Предприятием и действует на основании его доверенности.

2.18. Предприятие может быть участником (членом) коммерческих организаций, а также некоммерческих организаций, в которых в соответствии с федеральным законом допускается участие юридических лиц.

Предприятие не вправе выступать учредителем (участником) кредитных организаций. Решение об участии Предприятия в коммерческой или некоммерческой организации может быть принято только с согласия собственника имущества Предприятия. Распоряжение вкладом (долей) в уставном (складочном) капитале хозяйственного общества или товарищества, а также принадлежащими Предприятию акциями осуществляется Предприятием только с согласия собственника его имущества.

2.19. Предприятие за счет остающейся в его распоряжении чистой прибыли создает резервный фонд, социальный фонд и фонд материального поощрения.

Размер резервного фонда составляет не ниже 15 % уставного фонда Предприятия, если иное не установлено законодательством Российской Федерации. Резервный фонд формируется путем ежегодных отчислений в размере 5 %, если иное не установлено законодательством Российской Федерации от доли чистой прибыли, оставшейся в распоряжении Предприятия, до достижения размера установленного настоящим пунктом. Средства резервного фонда используются исключительно на покрытие убытков Предприятия.

Социальный фонд формируется в размере, установленном коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации, средства которого используются на решение вопросов укрепления здоровья работников Предприятия.

Фонд материального поощрения работников Предприятия формируется в размере, установленном коллективным договором на основании действующего законодательства Российской Федерации, средства которого используются на материальное поощрение работников Предприятия.

2.20. Собственник имущества предприятия имеет право на получение части прибыли от использования имущества, находящегося в хозяйственном ведении Предприятия.

Предприятие ежегодно перечисляет в соответствующий бюджет прибыль, остающуюся в распоряжении предприятия после уплаты налогов и иных обязательных платежей, в размере, установленном нормативными актами органов местного самоуправления.

3. Распоряжение имуществом.

3.1. Предприятие распоряжается движимым имуществом, принадлежащим ему на праве хозяйственного ведения, самостоятельно, за исключением случаев, установленных Федеральными законами и иными нормативными правовыми актами.

3.2. Предприятие не вправе продавать принадлежащее ему недвижимое имущество, сдавать его в аренду, отдавать в залог, вносить в качестве вклада в уставный (складочный) капитал хозяйственного общества или товарищества или иным способом распоряжаться таким имуществом без согласия собственника имущества.

3.3. Движимым и недвижимым имуществом Предприятие распоряжается только в пределах, не лишающих его возможности осуществлять деятельность, цели, предмет, виды которой определены уставом Предприятия. Сделки, совершенные Предприятием с нарушением этого требования, являются ничтожными.

3.4. Предприятие не вправе без согласия собственника совершать сделки, связанные с предоставлением займов, поручительств, получением банковских гарантий, с иными обременениями, уступкой требований, переводом долга, а также заключать договоры простого товарищества.

3.5. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность руководителя Предприятия, не может совершаться Предприятием без согласия собственника имущества Предприятия.

3.6. Решение о совершении крупной сделки принимается также с согласия собственника имущества Предприятия.

3.7. Предприятие вправе осуществлять заимствования только по согласованию с собственником имущества Предприятия объема и направлений использования привлекаемых средств. Порядок осуществления заимствований Предприятием определяется органами местного самоуправления.

4. Права собственника имущества Предприятия.

4.1. Собственник имущества Предприятия в отношении Предприятия:

- 4.1.1. принимает решение о создании Предприятия;
- 4.1.2. определяет цели, предмет, виды деятельности Предприятия, а также дает согласие на участие Предприятия в ассоциациях и других объединениях коммерческих организаций;
- 4.1.3. определяет порядок составления, утверждения и установления показателей планов (программы) финансово - хозяйственной деятельности Предприятия;
- 4.1.4. утверждает устав, вносит в него изменения, в том числе утверждает устав Предприятия в новой редакции;
- 4.1.5. принимает решение о реорганизации или ликвидации Предприятия в порядке, установленном законодательством, назначает ликвидационную комиссию и утверждает ликвидационные балансы Предприятия;
- 4.1.6. формирует уставный фонд Предприятия;
- 4.1.7. назначает на должность руководителя Предприятия, заключает с ним, изменяет и прекращает трудовой договор в соответствии с трудовым законодательством и иными содержащими нормы трудового права нормативными правовыми актами;
- 4.1.8. согласовывает прием на работу главного бухгалтера Предприятия, заключение с ним, изменение и прекращение трудового договора;
- 4.1.9. утверждает бухгалтерскую отчетность и отчеты Предприятия;
- 4.1.10. дает согласие на распоряжение недвижимым имуществом, а в случаях, установленных федеральными законами, иными нормативными правовыми актами или уставом Предприятия, на совершение иных сделок;
- 4.1.11. осуществляет контроль за использованием по назначению и сохранностью принадлежащего Предприятию имущества;
- 4.1.12. утверждает показатели экономической эффективности деятельности Предприятия и контролирует их выполнение;
- 4.1.13. дает согласие на создание филиалов и открытие представительств Предприятия.
- 4.1.14. дает согласие на участие Предприятия в иных юридических лицах;
- 4.1.15. дает согласие в случаях, предусмотренных Федеральным законом, на совершение крупных сделок, сделок, в совершении которых имеется заинтересованность, и иных сделок;
- 4.1.16. принимает решения о проведении аудиторских проверок, утверждает аудитора и определяет размер оплаты его услуг.
- 4.1.17. имеет другие права и несет другие обязанности, определенные законодательством Российской Федерации.

4.2. Собственник имущества Предприятия вправе обращаться в суд с исками о признании оспоримой сделки с имуществом Предприятия недействительной, а также с требованием о применении последствий недействительности ничтожной сделки в случаях, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральными законами.

4.3. Собственник имущества Предприятия вправе истребовать имущество Предприятия из чужого незаконного владения.

5.Управления деятельностью Предприятия.

5.1.Руководитель Предприятия (Директор), является единоличным исполнительным органом Предприятия. Директор Предприятия назначается собственником имущества Предприятия путем заключения с ним трудового договора сроком до 5 лет.

Особенности трудовых отношений директора Предприятия с собственником имущества Предприятия определяется трудовым договором. Трудовой договор от имени собственника имущества Предприятия подписывает глава администрации Борисоглебского городского округа.

Директор Предприятия подотчетен собственнику имущества Предприятия.

Директор Предприятия действует от имени Предприятия без доверенности, в том числе представляет его интересы, совершает в установленном порядке и в пределах своих полномочий, определенных уставом, сделки от имени Предприятия, утверждает структуру и штаты Предприятия, осуществляет прием на работу работников Предприятия, заключает с ними, изменяет и прекращает трудовые договоры, определяет формы, системы и размеры оплаты труда работников Предприятия, издает приказы, выдает доверенности в порядке, установленном законодательством.

Заключать договор, совершать сделки, открывать в банках счета, распоряжаться средствами Предприятия, утверждать структуру и штат, осуществлять прием и увольнение работников, выдавать доверенности Директор имеет право только по согласованию с Полномочным представителем Собственника. Договоры и сделки заключенные без одобрения Полномочного представителя, выданные без его одобрения доверенности являются недействительными.

5.2.Директор Предприятия организует выполнение решений собственника имущества Предприятия.

Директор Предприятия не вправе быть учредителем (участником) юридического лица, занимать должности и заниматься другой оплачиваемой деятельностью в государственных органах местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организациях, кроме преподавательской, научной и иной творческой деятельности, заниматься предпринимательской деятельностью, быть единоличным исполнительным органом или членом коллегиального исполнительного органа коммерческой организации, за исключением случаев, если участие в органах коммерческой организации входит в должностные обязанности данного руководителя, а также принимать участие в забастовках.

5.3. Директор Предприятия отчитывается о деятельности Предприятия в порядке и в сроки, которые определяются собственником имущества Предприятия. О ходе текущей деятельности Предприятия Директор отчитывается перед Полномочным представителем и руководствуется его распоряжениями. В случае, если финансовое положение Предприятия отвечает признакам банкротства, Директор обязан незамедлительно известить об сложившемся положении Собственника имущества.

5.4. Права и обязанности Директора Предприятия в области трудовых отношений определяются Трудовым Кодексом, Законами и иными нормативными правовыми актами, трудовым договором (контрактом).

5.5. Помимо оснований, предусмотренных Трудовым кодексом и иными федеральными законами, трудовой договор (контракт) с директором Предприятия может быть расторгнут по следующим основаниям:

- в связи с отстранением от должности руководителя Предприятия-должника в соответствии с законодательством о несостоятельности (банкротстве);
- в случае подачи в арбитражный суд не согласованного с Собственником заявления о банкротстве Предприятия;
- по иным основаниям, предусмотренным действующим законодательством РФ.

5.6. Порядок изменения трудового договора предусмотрен действующим трудовым законодательством с особенностями, предусмотренными трудовым договором.

5.7. Директор Предприятия при осуществлении своих прав и исполнении обязанностей должен действовать в интересах Предприятия добросовестно и разумно.

Директор Предприятия несет в установленном законом порядке ответственность за убытки, причиненные Предприятию его виновными действиями (бездействием), в том числе в случае утраты имущества Предприятия. Собственник имущества Предприятия вправе предъявить иск о возмещении убытков, причиненных Предприятию, к руководителю Предприятия.

6. Контроль за деятельностью Предприятия

6.1. Контроль за деятельностью Предприятия осуществляется органом, осуществляющим полномочия собственника, и другими уполномоченными органами.

6.2. Предприятие по окончании отчетного периода представляет уполномоченным органам местного самоуправления бухгалтерскую отчетность и иные документы, перечень которых определяется органами местного самоуправления.

7. Хранение документов Предприятия

- 7.1. Предприятие обязано хранить следующие документы:
- учредительные документы Предприятия, а также изменения и дополнения, внесенные в учредительные документы Предприятия и зарегистрированные в установленном порядке;
 - решения собственника имущества Предприятия о создании Предприятия и об утверждении перечня имущества, передаваемого Предприятию в хозяйственное ведение, о денежной оценке уставного фонда Предприятия, а также иные решения, связанные с созданием Предприятия; документ, подтверждающий государственную регистрацию Предприятия;
 - документы, подтверждающие права Предприятия на имущество, находящееся на его балансе;
 - внутренние документы Предприятия;
 - положения о филиалах и представительствах Предприятия;
 - решения собственника имущества Предприятия, касающиеся деятельности Предприятия: списки аффилированных лиц Предприятия;
 - аудиторские заключения, заключения органов государственного или муниципального финансового контроля;
 - иные документы, предусмотренные федеральными законами и иными нормативными правовыми актами, уставом Предприятия, внутренними документами Предприятия, решениями собственника иму-

щества Предприятия и руководителя Предприятия.

Предприятие хранит документы, предусмотренные настоящим пунктом, по месту нахождения его Директора.

При ликвидации Предприятия документы, предусмотренные настоящим пунктом, передаются на хранение в государственный архив в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8. Реорганизация и ликвидация Предприятия.

8.1. Предприятие может быть реорганизовано по решению собственника имущества в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом "О государственных и муниципальных унитарных предприятиях" и иными федеральными законами.

8.2. Реорганизация Предприятия может быть осуществлена в форме:

слияния двух или нескольких Предприятий;

присоединения к Предприятию одного или нескольких предприятий;

разделения Предприятия на два или несколько Предприятий;

выделения из Предприятия одного или нескольких предприятий;

преобразования Предприятия.

Предприятие может быть преобразовано по решению собственника его имущества в муниципальное учреждение. Преобразование Предприятия в организации иной организационно - правовой формы осуществляется в соответствии с законодательством о приватизации.

8.3. Предприятие может быть ликвидировано по решению собственника имущества либо по решению суда по основаниям и в порядке, которые установлены Гражданским кодексом Российской Федерации и иными федеральными законами.

8.4. Ликвидация Предприятия влечет за собой его прекращение без перехода прав и обязанностей в порядке правопреемства к другим лицам.

В случае принятия решения о ликвидации Предприятия собственник его имущества назначает ликвидационную комиссию.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Предприятия. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Предприятия выступает в суде.

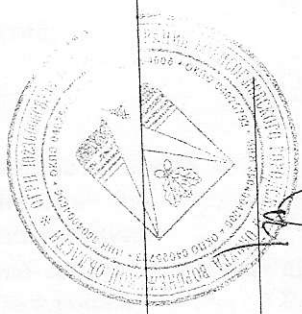
8.5. В случае, если при проведении ликвидации Предприятия неспособность удовлетворить требования кредиторов в полном объеме директор Предприятия или ликвидационная комиссия должны обратиться в арбитражный суд с заявлением о признании Предприятия банкротом.

8.6. Порядок ликвидации Предприятия определяется Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях» и иными нормативными правовыми актами.

Прошнуровано, пронумеровано
7 (Семь) листов

Заместитель главы администрации
Борисоглебского городского округа,
руководитель аппарата

В.В.Любовенко



Место, дата и время приема	28.09.2012	12:00
В Едином государственном реестре недвижимости	28.09.2012	12:00
ОГРН	7707083892	28.09.2012
ГРН	7707083892	28.09.2012
Экземпляр документа находится в	Местной администрации	28.09.2012
Подпись должностного лица	В.В.Любовенко	28.09.2012
Подпись	В.В.Любовенко	28.09.2012